



Исполнительный директор
ООО «УК по СЖФ»
И.В. Литаева
07 2014 г.

ИНСТРУКЦИЯ по ОПЛОМБИРОВАНИЮ ИПУ воды

1. Проверить наличие дома в списке. В случае его отсутствия за информацией обратиться в ООО «ТюменьВодоканал» по телефону: 540-940.
2. Заполнить бланк заявления на принятие приборов учета расхода холодной и горячей воды (с обязательным указанием Ф.И.О. полностью, точного адреса и телефона).
 - 1) Если ИПУ воды введены в эксплуатацию **впервые** – заполняется бланк **ПЕРВИЧНОГО ЗАЯВЛЕНИЯ**.
 - 2) Если **произведена замена прибора учета** по окончании межповерочного интервала – заполняется бланк **ЗАЯВЛЕНИЕ (ПОВТОРНОЕ)**
 - 3) Если **сорвана пломба** по холодной или горячей воде – заполняется бланк **ЗАЯВЛЕНИЕ (ПОВТОРНОЕ)**
 - 4) Если произведена **замена прибора учета в связи с его неисправностью** – заполняется бланк **ЗАЯВЛЕНИЕ (ПОВТОРНОЕ)**.
3. К заявлению прикрепить отсканированные копии документов:
 - личный паспорт;
 - паспорта на приборы учета воды;
 - свидетельство о поверке ИПУ воды (при проведении их проверки на дальнейшее использование).
4. Отправить файл на электронную почту: **zaharov-house@rambler.ru**.

Для сведения:

В течение 30 календарных дней специалист по принятию приборов учета расхода холодной и горячей воды согласовывает по телефону, указанному в заявлении, дату и время своего прихода для проведения опломбирования приборов учета воды и составления **АКТА регистрации счетчиков воды**.

Оригинал АКТА регистрации счетчиков воды и паспорта счетчиков воды хранятся у заявителя.

Копию АКТА регистрации счетчиков воды **НЕОБХОДИМО** предоставить в ОАО «ТРИЦ».

Текущие показания ИПУ воды передавать в ОАО «ТРИЦ».

По истечении срока эксплуатации ИПУ воды (срок указан в паспорте) необходимо повторить процедуру опломбирования приборов учета воды.